

Jaunums!

Latvijas Kultūras akadēmijas
Mikrokvalifikācijas izglītības programma

KULTŪRAS CENTRA DARBA ORGANIZĒŠANA

2025.gada 4.septembris – 9.decembris

Latvijas Kultūras akadēmija 2025.gadā piedāvā iegūt **mikrokvalifikāciju kultūras centra darba organizēšanā**, apgūstot profesionālās pilnveides programmu 150 akadēmisko stundu apmērā!

Kursa mērķis:

Kurss sniedz zināšanas par galvenajiem pamatprincipiem vietējo kultūras pasākumu īstenošanā un amatiermākslas vadībā, nodrošinot sekmīgu kultūras centra darbu sadarbībā ar vietējo kopienu, kā arī prasmes profesionālā kultūras centra administratīvā vadībā un ārējā komunikācijā.

Mācību saturā iekļauti piemēri no Latvijas kultūras namu darbības prakses, sniedzot iespēju izprast ne tikai teorētisko zināšanu bāzi un struktūru, bet arī profesijas darba specifiku praksē Latvijas apstākļos. Kursu vada LKA pasniedzēji un atzīti kultūras centru nozares speciālisti. Dalībniekiem ir iespēja iegūt konsultācijas pie pieredzējušiem profesionāļiem.

Mērķauditorija:

reģionu kultūras centru un namu vadītāji un darbinieki ar nelielu profesionālo pieredzi, bez kultūras vadības izglītības.

Kursa apjoms:

 150 akadēmiskās stundas

(tai skaitā 116 akadēmiskās stundas tiešsaistes un klātienē nodarbības + 34 akadēmiskās stundas patstāvīgais darbs)

Kreditpunkti: 6 ECTS.

Norises laiks:

 2025.gada 4.septembris – 9.decembris

otrdienu un ceturtdienu pirmspusdienās no pl.9:00 līdz 12:15 (ar 15 min pauzi pa vidu).

Nodarbības plānotas tiešsaistē Zoom platformā.

Četras nodarbību dienas plānotas klātienē, lai būtu iespējams iepazīties ar kultūras centru darbu praksē un veikt grupu uzdevumus.

Dalībnieku ieguvumi.

Kursa absolventi iegūs sekojošās zināšanas, kompetences un prasmes:

- kultūras pasākumu plānošanas, režijas un producēšanas principu pārzināšana;
- izpratne par laikmetīgām tendencēm kultūras projektu veidošanā (pieredzes dizains, inovācijas pasākumu producēšanā);
- spēja veidot kultūras pasākumu koncepciju un īstenošanas plānu, tai skaitā pasākuma budžetu;
- spēja veidot kultūras projekta pieteikumu publiskā finansējuma piesaistei, iespējamo finanšu avotu līdzfinansējuma piesaistei pārzināšana;
- prasme pārvaldīt pasākumu tehnisko nodrošinājumu un sadarboties ar tehniskajiem speciālistiem, droši ekspluatēt skatuves iekārtas un izvērtēt tehniskos riskus pasākuma laikā;
- mūsdienu pasākumu scenogrāfijas tehnoloģisko risinājumu iespēju pārzināšana;
- izpratne par kultūras centra administratīvo struktūru, dokumentu aprites sistēmu, atalgojuma noteikšanas principus amatiermākslas vadītājiem, spēja nodrošināt kultūras centra administratīvo darbību atbilstoši tiesiskajam regulējumam;
- spēja izstrādāt un īstenot efektīvas auditorijas iesaistes un komunikācijas stratēģijas, tostarp sociālajos tīklos.

Kursa tēmas:

1. Kultūras procesu vadības pamati un pasākumu producēšana

Ievads producēšanā. Pasākumu režijas pamati. Vietējo kultūras vērtību un unikalitātes izcelšana sadarbībā ar vietējām kopienām. Pasākumu risku vadība. Kultūras projekta pieteikuma veidošana finansējuma piesaistei. Autortiesību pamatprincipi.

2. Kultūras pasākumu tehniskā realizācija

Pasākumu tehniskā producēšana. Kultūras pieklūstamība. Norises vietas tehniskais menedžments. Tehnoloģiskie risinājumi pasākumu veidošanā.

3. Kultūras centra administratīvā vadība

Kultūras centra dokumentu aprīte un lietvedība. Budžeta plānošana un procesu vadība. Amatiermākslas vadība.

4. Kultūras mārketinga un komunikācija.

Auditorijas attīstības jautājumi, iekļaujoša kultūras piedāvājuma veidošana, kultūras projektu komunikācijas materiālu un preses ziņu sagatavošana, komunikācija digitālā vidē. Pārlicenoša publiskā runa.

Kursa pasniedzēji:

Jolanta Borīte – Turaidas muzejrezervāta vadītājā, iepriekš vadījusi Siguldas kultūras centru "Devons". Daudzgadīga pieredze kompleksu liela mēroga pasākumu (Cēsis 800 un Sigulda 800 svinības, Latvijas simtgades programma) plānošanā un organizēšanā.

Krista Vīdedze – Kuldīgas novada pašvaldības Kultūras centra nodaļas vadītāja, pieredze Saldus Tūrisma informācijas, kultūras un sporta centra vadībā un daudzveidīgu kultūras pasākumu producēšanā.

Diāna Čivle – pasākumu producente ar lielu pieredzi dažāda mēroga vietēju un starptautisku pasākumu organizēšanā, tai skaitā Dziesmu un deju svētki, Staro Rīga, Rīga – Eiropas kultūras galvaspilsēta 2014 u.c.

Brigita Rozenbriķa – producente ar ilggadīgu pieredzi vietēju un starptautisku pasākumu (Rīgas 800 gadu svinības, Eiropas kinoakadēmijas pasniegšanas balva u.c.) un filmu producēšanā, Latvijas Kultūras koledžas docente.

Sandis Kalniņš – Pārdaugavas kultūras apvienības direktors, Latvijas Kultūras koledžas pasākumu producēšanas specializācijas vadītājs un lektors. Pasākumu, koncertu, uzvedumu režisors un producers.

Elizabete Palasiosa – Latvijas Kultūras akadēmijas docētāja un *Story Hub* radošā producente ar vairāk nekā 10 gadu pieredzi radošo industriju sektorā, veidojot starpdisciplinārus mākslas projektus ar mūsdienu tehnoloģiju pielietojumu.

Kristīne Freiberga – LKA docente, Producēšanas un mārketinga departamenta vadītāja. Pieredze kultūras menedžmentā un producēšanā, organizējot koncertus, muzikālas izrādes, teātra un dejas izrādes un citus pasākumus, veiksmīgi piesaistot projektu finansējumu.

Ansis Gornavs – mākslinieciski tehniskā menedžmenta eksperts, ilggadēja pieredze kultūras un mākslas pasākumu vadībā, tostarp 23 gadus bijis Dailes teātra tehniskais direktors, 3 gadus vadījis Sējas kultūras namu un 20 gadus vada uzņēmumu Stage 'n Deco, īstenojot projektus gan Latvijā, gan ārvalstīs.

Dita Pfeifere – Latvijas Kultūras akadēmijas lektore un pētniece, aktīvi darbojās Latvijas kultūras darbinieku biedrībā un Eiropas Kultūras centru asociācijā. Rīgas domes Kultūras institūciju un nemateriālā kultūras mantojuma nodaļas vadītāja.

Dace Jurka – Latvijas kultūras darbinieku biedrības un Mazsalacas novada kultūras centra vadītāja. Ilggadīga darba pieredze kultūras centru vadībā un liela mēroga pasākumu organizēšanā.

Signe Pujāte – Latvijas Nacionālā kultūras centra vadītāja. Ilggadīga pieredze tradicionālās kultūras projektu vadībā, tai skaitā īstenojot Vispārējos latviešu Dziesmu un deju svētkus, starpatutisko folkloras festivālu "Baltica" un citus liela mēroga pasākumus.

Ilona Asare – Latvijas Kultūras akadēmijas Tālākizglītības centra vadītāja, kultūrpolitikas pētniece. Pieredze Cēsu Kultūras un tūrisma centra vadībā un nevalstiskā organizācijā *Culturelab*.

Aija Lūse – LKA lektore, Zinātnes komunikācijas un sabiedrisko attiecību speciāliste. Praktiski darbojas gan tradicionālajā, gan digitālajā mārketingā.

Jānis Ivans Mihailovs – kultūras un radošo industriju tiesiskā regulējuma eksperts, Latvijas Kultūras akadēmijas lektors. Līdzdarbojies normatīvo aktu projektu izstrādē, sadarbojoties ar vairākām profesionālām apvienībām un asociācijām.

Ruta Vītiņa – Latvijas Kultūras akadēmijas docente un pieredzējusi skatuves runas pasniedzēja. Strādājusi aktrises amatā ar dažādiem režisoriem Valmieras teātri un Jaunajā Rīgas teātrī. u.c. pieaicinātie pasniedzēji.

Kursu dalībnieki saņems Latvijas Kultūras akadēmijas mikroapliecinājumu par kultūras centra darba organizēšanas zināšanu un prasmju apguvi 150 akadēmisko stundu un 6 kredītpunktu apmērā, ja būs piedalījušies ne mazāk kā 80% nodarbību un nokārtojuši ieskaites.

Dalībnieka līdzfinansējuma maksājums: 98.60 EUR.

Izglītības programma "Kultūras centra darba organizēšana" tiek īstenota Vidzemes Augstskolas organizētā konkursa "Mikro kvalifikāciju izmēģinājumu projekts valsts lietišķo zinātņu augstskolās, valsts lietišķo zinātņu universitātēs, mākslu un kultūras universitātēs un valsts un valsts augstskolu dibinātās koledžās" ietvaros un finansēta no valsts budžeta līdzekļiem. Kurss ar šāda apmēra mācību dalībnieka līdzmaksājumu pieejams tikai 2025.gadā.

Reģistrācija

Reģistrācija kursam līdz **2025.gada 31.augustam**, aizpildot pieteikuma anketu tiešsaistē <https://forms.gle/KLCYyXYprZ4sYo4m8>

Dalībnieku skaits ierobežots!

Kursa dalībnieki tiks apstiprināti pieteikšanās kārtībā, balstoties uz pieteikumā iekļauto motivācijas aprakstu dalībai mācību programmā. Maksimālais dalībnieku skaits – 36.

Pēc reģistrācijas ar Jums sazināsies LKA pārstāvis par kursa dalības līguma slēgšanu, kā arī saņemsiet detalizētu mācību grafiku. Lai noslēgtu mācību līgumu, kursantam jāiesniedz LKA iepriekšējās izglītības dokuments. Kursa līdzdalības maksājums saskaņā ar līgumu jāveic pirms mācību uzsākšanas.

Papildu informācija:

Daiga Bokuma

Latvijas Kultūras akadēmijas
Tālākizglītības centra kursu koordinatore
Tālr.: 29 209 791
E-pasts: daiga.bokuma@lka.edu.lv