



LATVIJAS KULTŪRAS AKADĒMIJA

Reg. Nr. 90000039164

Ludzas iela 24, Rīga, LV – 1003

Tālrunis: 371 67140175, Fax: 371 67141012

E-pasts: admin@lka.edu.lv

www.lka.edu.lv

RĪKOJUMS

Rīgā

02.05.2022.

Nr. 1.3/31

Izmaiņas bakalaura studiju programmu “Mākslas”, “Audiovizuālā māksla” un “Radošās industrijas” studējošo kursa darbu iesniegšanas un izvērtēšanas kārtībā 2021./2022. akadēmiskajā gadā

Apstiprināt šādas izmaiņas akadēmisko bakalaura studijaprogrammu “Mākslas”, “Audiovizuālā māksla” un “Radošās industrijas” studējošo kursa darbu iesniegšanas un izvērtēšanas kārtībā 2021./2022. akadēmiskajā gadā:

1. Kursa darbu iesniegšanas kārtība

- Bakalaura studiju programmas “Mākslas” 2. kursa studējošo kursa darbu iesniegšanas termiņš - līdz 2022. gada 22. aprīļa plkst. 16.30.
- Bakalaura studiju programmas “Mākslas” 3. kursa studējošo kursa darbu iesniegšanas termiņš - līdz 2022. gada 6. maija plkst. 16.30.
- Bakalaura studiju programmas “Radošās industrijas” 2. kursa studējošo kursa darbu iesniegšanas termiņš - līdz 2022. gada 20. aprīļa plkst. 16.30.
- Bakalaura studiju programmas “Audiovizuālā māksla” specializācijas *Audiovizuālās un skatuves mākslas teorija* 2. kursa studējošo kursa darbu iesniegšanas termiņš - līdz 2022. gada 22. aprīļa plkst. 16.30.
- Bakalaura studiju programmas “Audiovizuālā māksla” specializācijas *Audiovizuālās un skatuves mākslas producēšana, Filmu režija, Filmu operatora māksla, Filmu montāža un skaņa* 2. kursa studējošo kursa darbu iesniegšanas termiņš - līdz 2022. gada 13. jūnija plkst. 16:30 (teorētiskais pētījums), līdz 2022. gada 13. jūnija plkst. 23.59 (jaunrades darbs).

2. Kursa darbu iesniegšanas kārtība

Pirms kursa darba iesniegšanas studējošais to saskaņo ar darba vadītāju.

Kursa darbs jāiesniedz tikai elektroniski, augšupielādējot LKA e-studiju vietnē <https://estudijas.lka.edu.lv/> studējošā semestra plāna studiju kursā “Kursa darbs”.

Bakalaura studiju programmas “Audiovizuālā māksla” specializāciju *Audiovizuālās un skatuves mākslas producēšana, Filmu režija, Filmu operatora māksla, Filmu montāža un skaņa jaunrades darbus* iesniedz LKA NFS FTP serverī atbilstoši LKA Audiovizuālās māksla katedras izstrādātajam “LKA Audiovizuālo jaunrades darbu nodošanas standartam” un aktuālajai failu nodošanas kārtībai.

Kursa darba augšupielādes instrukcija studējošajiem pieejama LKA e-studiju vietnē studiju kursā “Kursa darbs”. Studējošais kursa darbu augšupielādē divos dokumentu formātos: 1) PDF formātā un 2) Word formātā. Nepieciešamības gadījumā par pieeju e-studiju profilam studējošais elektroniski sazinās ar LKA Studiju departamentu (studijas@lka.edu.lv).

3. Studējošā apliecinājums par kursa darba izstrādi, kursa darba dokumentārā lapa

Atbilstoši LKA metodiskajiem norādījumiem kursa, bakalaura un maģistra darbu izstrādei, studējošais kursa darbam pievieno aizpildītu kursa darba dokumentāro lapu (bez parakstiem). Dokumentārā lapa pieejama e-studijās. Dokumentārajā lapā jānorāda pieprasītā informācija par darba apjomu rakstzīmēs.

Iesniedzot kursa darbu LKA e-studiju vietnē, studējošais atzīmē apliecinājumu: “Apliecinu, ka kursa darbs izstrādāts patstāvīgi; uz visiem izmantotajiem citu autoru darbos apkopotajiem datiem, atziņām un viedokļiem dotas precīzas bibliogrāfiskās norādes un atsauces”.

4. Kursa darba vadītāja apliecinājums par kursa darba atbilstību LKA noteiktajām prasībām

LKA kursa darbu elektroniskās apstiprināšanas un lejupielādes instrukciju kursa darbu vadītājiem un recenzentiem nosūta LKA Studiju departaments.

Pirms kursa darba rekomendēšanas aizstāvēšanai darba vadītājs pārbauda, vai iesniegtā kursa darba noformējums atbilst attiecīgās LKA studiju programmas studējošo kursa darbiem izvirzītajām prasībām (bakalaura studiju programmas “Mākslas” un “Audiovizuālā māksla” studējošo kursa darbi - LKA Metodiskajiem norādījumiem kursa, bakalaura un maģistra darba izstrādei, bakalaura studiju programmas “Radošās industrijas” studējošo kursa darbi – Nolikumam par kursa un bakalaura darbu izstrādi LKA un RTU kopīgajai akadēmiskajai bakalaura studiju programmai “Radošās industrijas”).

Ja LKA e-studiju vietnē iesniegto kursa darbu var rekomendēt aizstāvēšanai, darba vadītājs **1 darba dienas laikā** LKA e-studiju vietnē atzīmē “Kursa darbs rekomendēts aizstāvēšanai”.

LKA Studiju departamenta lietvedis iesniegto un vadītāja apstiprināto kursa darbu un tā iesniegšanas datumu elektroniski reģistrē un nosūta studiju programmu vai apakšprogrammu

pārraugošajai katedrai aktuālo informāciju par novērtēšanai iesniegtajiem kursa darbiem.

Ja kursa darbu aizstāvēšanai rekomendēt nevar, darba vadītājs **1 darba dienas laikā** LKA e-studiju vietnē atzīmē "Kursa darbs nav rekomendēts aizstāvēšanai" un pamato šo lēmumu rakstiskā atzinumā, kurā norāda lēmuma iemeslu (piemēram, studējošais nav sadarbojies ar kursa darba vadītāju, nav izpildījis kursa darba vadītāja rekomendācijas, darba apjoms neatbilst LKA noteiktajām prasībām) un kuru vienas darba dienas laikā pēc kursa darba saņemšanas elektroniski iesniedz Studiju departamenta lietvedim (studijas@lka.edu.lv) un studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošās katedras vadītājam. Studiju departamenta lietvedis kursa darba vadītāja atzinumu nosūta uz studējošā e-pastu.

Ja darba vadītājs nav rekomendējis kursa darbu aizstāvēšanai, Studiju departamenta lietvedis sazinās ar studējošo par tālāko rīcību. Šādos izņēmuma gadījumos studējošais var vai nu iesniegt kursa darbu aizstāvēšanai bez izmaiņām, vai arī to pārstrādāt, saskaņojot iesniegšanas termiņu, kas nevar būt mazāks par vienu nedēļu pirms paredzētās darba aizstāvēšanas, ar kursa darba vadītāju un studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošās katedras vadītāju.

Ja Studiju departamenta lietvedis konstatē darba apjoma neatbilstību Nolikumam, tad sazinās ar kursa darba vadītāju un studējošo un informē par kursa darba neatbilstību prasībām. Studējošajam tiek dotas trīs dienas no Studiju departamenta lietveža ziņas izsūtīšanas brīža, lai darbu papildinātu un atkārtoti iesniegtu. Ja pēc noteiktā termiņa darba apjoms neatbilst Nolikumam, kursa darbs kļūst par akadēmisko parādu un studējošais kursa darbu var iesniegt un aizstāvēt (ja attiecināms) nākamajā akadēmiskajā gadā.

Ja studējošais iesniedz kursa darbu, ko vadītājs nerekomendē aizstāvēšanai, studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošās katedras vadītājs var vai nu izņēmuma kārtā atļaut darbu iesniegt aizstāvēšanai, vai arī noraidīt to. Ja kursa darbs tiek pielaists aizstāvēšanai bez darba vadītāja rekomendācijas, studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošā katedra studiju programmas "Mākslas" 2. kursa studējošo kursa darbiem nozīmē recenzētu, bet studiju programmas "Mākslas" 3. kursa un studiju programmas "Radošās industrijas" 2. kursa studējošo kursa darbiem nozīmē otru recenzētu - katedras mācībspēku, kurš darbu novērtē ar atzīmi.

5. Recenzija un kursa darba vadītāja atsauksme

Bakalaura studiju programmas "Mākslas" studējošo 2. un 3. kursa darbu vadītājs atsauksmi par darbu sagatavo rakstveidā un augšupielādē LKA e-studiju vietnē studiju kursā "Kursa darbs" ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms vērtējuma izlikšanas vai aizstāvēšanas termiņa (veidlapa pieejama LKA e-studiju vietnē).

Ja bakalaura studiju programmas "Audiovizuālā māksla" kursa darba vadītājs nevar

piedalīties darba aizstāvēšanā, vadītājs sagatavo rakstisku atsauksmi (veidlapa pieejama LKA e-studiju vietnē) un augšupielādē LKA e-studiju vietnē studiju kursā "Kursa darbs" ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms aizstāvēšanas termiņa.

Ja bakalaura studiju programmas "Radošās industrijas" kursa darba vadītājs nevar piedalīties darba aizstāvēšanā, vadītājs sagatavo rakstisku atsauksmi (veidlapa pieejama LKA e-studiju vietnē) par kursa darbu un nosūta Kultūras socioloģijas un menedžmenta katedras vadītājas palīdzei ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms aizstāvēšanas termiņa, kā arī e-pastā iesūta savu vērtējumu 10 ballu skalā.

Kursa darba recenzents (izņemot par studiju programmas "Radošās industrijas" studējošo darbu recenzentu nozīmētais studējošais) e-studiju vietnē iepazīstas ar sava recenzējamā kursa darba statusu (rekomendēts, nerekomendēts aizstāvēšanai) un noteiktajā termiņā sagatavo recenziju darbiem, kas rekomendēti aizstāvēšanai.

Recenziju par bakalaura studiju programmas "Mākslas" 3. kursa studējošo kursa darbu recenzents sagatavo rakstveidā un augšupielādē LKA e-studiju vietnē studiju kursā "Kursa darbs" ne vēlāk kā divas darba dienas pirms darba aizstāvēšanas (recenzijas paraugs pieejams LKA e-studiju vietnē).

Recenziju par bakalaura studiju programmas "Radošās industrijas" studējošo 2. kursa kursa darbiem (recenzijas veidlapa recenzentam – studējošajam tiek nosūtīta e-pastā, recenzijas paraugu skat. arī "Nolikums par kursa un bakalaura darba izstrādi Latvijas Kultūras akadēmijas un Rīgas Tehniskās universitātes kopīgajai akadēmiskajai bakalaura studiju programmai "Radošās industrijas"" pielikumā nr. 10.) sagatavo rakstveidā un nosūta Kultūras socioloģijas un menedžmenta katedras palīgam ne vēlāk kā divas darba dienas pirms darba aizstāvēšanas.

Recenziju par bakalaura studiju programmas "Audiovizuālā māksla" studējošo 2. kursa kursa darbiem recenzents sagatavo rakstveidā un augšupielādē LKA e-studiju vietnē studiju kursā "Kursa darbs" ne vēlāk kā divas darba dienas pirms darba aizstāvēšanas (recenzijas paraugs pieejams LKA e-studiju vietnē).

Kursa darba aizstāvēšanas laikā tiek uzklausīta kursa darba vadītāja atsauksme.

Ja darba recenzents vai vadītājs nevarēs piedalīties kursa darba aizstāvēšanas sēdē, darba vērtējums ar atzīmi ne vēlāk kā vienu dienu pirms darba aizstāvēšanas elektroniski jānosūta studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošās katedras lietvedim.

6. Kursa darbu aizstāvēšana, novērtēšana un vērtējuma reģistrēšana

Bakalaura studiju programmas "Mākslas" 2. kursa studējošā kursa darbu vērtē kursa darba vadītājs. Vērtējumu kursa darba vadītājs reģistrē LAIS sistēmā.

Bakalaura studiju programmu "Radošās industrijas" un "Audiovizuālā māksla" 2. kursa un bakalaura studiju programmas "Mākslas" 3. kursa studējošo kursa darbu aizstāvēšana notiek

klātienē (izņemot atsevišķus attālinātas aizstāvēšanas gadījumus, kas saskaņoti ar katedras vadītāja lēmumu). Kursa darbu aizstāvēšanu organizē studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošā katedra.

Bakalaura studiju programmas “Radošās industrijas” 2. kursa studējošo kursa darba aizstāvēšanai tiek pielaisti tie studējošie, kas ir savlaicīgi iesnieguši recenziju. Studējošo kursa darbu vērtējumu veido vadītāja vērtējums (60%) un komisijas vidējais vērtējums (40%). Studējošajam var izlikt vērtējumu, ja viņš ir nokārtojis visas kursa darba saistības, t.sk. darba nodošana, aizstāvēšana, recenzijas sagatavošana un dalība kursa darba aizstāvēšanā. Vērtējumu LAIS sistēmā reģistrē kursa darba vadītājs.

Bakalaura studiju programmas “Mākslas” 3. kursa studējošo kursa darbus vērtē apakšprogrammu pārraugošās katedras izveidota kursa darbu vērtēšanas komisija, kurā obligāta ir kursa darba vadītāja un/vai recenzenta klātbūtnē. Vērtējumu LAIS sistēmā reģistrē Studiju departamenta lietvedis.

Kursa darbu aizstāvēšanas grafiku un tehnisko informāciju par aizstāvēšanas norisi studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošās katedras vadītāja palīgs nosūta uz studējošo e-pastiem, kā arī ievieto LKA e-studiju vidē.

7. Kursa darbu novērtēšanas termini

Bakalaura studiju programmas “Mākslas” 2. kursa studējošo kursa darbu novērtēšanas termiņš - līdz 2022. gada 6. maijam.

Bakalaura studiju programmas “Mākslas” 3. kursa studējošo kursa darbu aizstāvēšanas un novērtēšanas termiņš - līdz 2022. gada 30. maijam.

Bakalaura studiju programmas “Radošās industrijas” 2. kursa studējošo kursa darbu aizstāvēšanas un novērtēšanas termiņš - līdz 2022. gada 20. maijam.

Bakalaura studiju programmas “Audiovizuālā māksla” specializācijas *Audiovizuālās un skatuves mākslas teorija* 2. kursa studējošo kursa darbu aizstāvēšanas un novērtēšanas termiņš - līdz 2022. gada 11. maijam.

Bakalaura studiju programmas “Audiovizuālā māksla” specializāciju *Filmu režija, Filmu operatora māksla, Filmu montāža un skaņa, Audiovizuālās un skatuves mākslas producēšana* 2. kursa studējošo kursa darbu aizstāvēšanas un novērtēšanas termiņš - līdz 2022. gada 20. jūnijam.

Vērtējumu pēc kursa darba aizstāvēšanas LAIS sistēmā reģistrē kursa darba vadītājs.

8. Kursa darbu iesniegšanas termina pagarināšana

Ja nepieciešams pagarināt darba iesniegšanas termiņu, studējošais aizpilda iesniegumu par kursa darba iesniegšanas termiņa pagarinājumu un iesniegumam pievieno (ja attiecīnāms) kavējuma attaisnojuma dokumentus (saskaņā ar “Nolikumā par kursa darbiem Latvijas Kultūras

akadēmijā” noteikto kārtību). Iesniegumu e-pastā saskaņo ar kursa darba vadītāju un saskaņoto iesniegumu e-pastā nosūta studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošās katedras vadītājam.

Katedras vadītājs lemj par kursa darba iesniegšanas termiņa pagarināšanu un LKA Senāta lēnumā “Par maksājumiem studiju procesā” noteiktā maksājuma piemērošanu. Studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošās katedras vadītājs lēmumu e-pastā paziņo studējošajam un Studiju departamenta lietvedim trīs darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas.

Ja studējošais iesniedz kursa darbu pēc apstiprinātā pagarinājuma termiņa, jāveic Senāta lēnumā “Par maksājumiem studiju procesā” noteiktais maksājums.

Ja studējošais kursa darbu augšupielādē pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, vienas darba dienas laikā par to e-pastā jāinformē kursa darba vadītājs un Studiju departamenta lietvedis. Gadījumā, ja studiju programmu vai apakšprogrammu pārraugošās katedras vadītājs pieņemis lēmumu, ka studējošajam jāveic maksājums par kursa darba iesniegšanu pēc noteiktā termiņa, maksājums (rekvizītus sk. Studiju maksājumi <https://lka.edu.lv/lv/akademijas-studentiem/studiju-informacija/studiju-maksa/>) jāveic LKA Senāta noteiktajā apmērā pirms kursa darba augšupielādes LKA e-studiju vietnē.

Pamatojums: Studiju departamenta vadītājas Paulas Tāres iesniegums Nr. IR-57/2022.

LKA prorektore

prof. Dr.art. Zane Šiliņa