

APSTIPRINĀTS
ar Latvijas Kultūras akadēmijas
Senāta sēdes Nr. 1 lēmumu Nr. 9
2017. gada 16. janvārī
Ar grozījumiem, kas apstiprināti
Ar LKA Senāta sēdes Nr. 2 lēmumu Nr. 5
2021. gada 15. februārī

Studiju maksas atvieglojumu piemērošanas kārtība Latvijas Kultūras akadēmijā

1. Vispārīgie noteikumi

Studiju maksas atvieglojumi var tikt piemēroti personām, kuras studē Latvijas Kultūras akadēmijā (turpmāk – Akadēmija) bakalaura, maģistra, doktora studiju programmās pilna laika studijās par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem.

2. Studiju maksas samazināšana

2.1. Studējošajam, kurš izpildījis visas Līgumā par studijām Akadēmijā paredzētās finansiālās saistības un kuram nav akadēmisko parādu par iepriekšējo semestri (semestriem), ir tiesības lūgt samazināt Līgumā par studijām Akadēmijā noteikto studiju maksu semestrī un atbilstoši arī studiju maksu par pilnas studiju programmas apguvi.

2.2. Studējošajam ir tiesības lūgt samazināt noteikto studiju maksu semestrī līdz 50 %, ja studējošā finansiālais stāvoklis ir kļuvis nepietiekams studiju maksājumu pilnai samaksai, šādos gadījumos:

2.2.1. sakarā ar bērna piedzimšanu;

2.2.2. sakarā ar studējošā smagu slimību vai invaliditāti, tuva radnieka smagu slimību vai nāvi;

2.2.3. sakarā ar ģimenes (personas) atzīšanu par trūcīgu.

2.3. Studējošā lūgums semestra pirmo divu nedēļu laikā tiek noformēts kā rakstveida motivēts iesniegums Akadēmijas rektoram. Iesniegumam obligāti jāpievieno dokumenti, kas apliecina kāda no 2.2. punktā minētajiem gadījumiem iestāšanos (iepriekšējā semestra vai studiju gada laikā izdotas bērna dzimšanas apliecības kopija; darbnespējas lapa, invaliditātes apliecības vai miršanas apliecības kopija; atbilstoša pašvaldības izziņa, kas apliecina trūcīgas ģimenes (personas) statusu). Ja attiecīgie dokumenti nav pievienoti, iesniegums netiek izvērtēts.

2.4. Punktā 2.2. paredzētais studiju maksas atvieglojums tiek piemērots uz vienu semestri.

2.5. Akadēmijas Studējošo pašpārvalde semestra pirmo divu nedēļu laikā var lūgt Akadēmijas rektoru samazināt noteikto studiju maksu semestrī līdz 50 % Studējošo padomes priekšsēdētājam.

2.6. Akadēmijas katedras semestra pirmo divu nedēļu laikā ar motivētu iesniegumu var lūgt Akadēmijas rektoru par ieguldījumu studiju procesa nodrošināšanā samazināt

studējošajiem noteikto studiju maksu semestrī no 25 % līdz 100 %. Akadēmijas rektors var pieņemt šādu lēmumu arī pēc savas iniciatīvas.

- 2.7. Par rektora pieņemto lēmumu Akadēmijas Studiju departamenta lietvedis ne vēlāk kā semestra trešajā nedēļā informē studējošo.
- 2.8. Visos gadījumos, kad ar Akadēmijas rektora lēmumu studējošajiem samazināta studiju maksa, Akadēmijas Studiju departamentā ne vēlāk kā semestra trešajā nedēļā tiek sagatavoti parakstīšanai studiju līguma pielikuma (maksājuma grafika) grozījumi un izmaiņas fiksētas Akadēmijas informatīvajā datu bāzē.
- 2.9. Pēc studējošā līguma Akadēmijas Studiju departaments, sagatavojot Līguma par studijām pielikumu (maksājuma grafiku) pēc studējošā atgriešanās no studiju pārtraukuma, var koriģēt studiju gadā noteikto studiju maksu par semestri līdz summai, kāda par attiecīgo studiju semestri bija pirms studiju pārtraukuma, ja tas bijis grūtniecības, bērna kopšanas atvaļinājuma vai smagas slimības dēļ.

3. Studiju maksas atvieglojumi Akadēmijas darbiniekiem

- 3.1. Akadēmijas doktora studiju programmā studējošajam Akadēmijas akadēmiskā vai vispārējā personāla darbiniekam, kurš strādā pamatdarbā Akadēmijā un ir saņēmis doktora studiju programmas direktora rakstisku rekomendāciju, ir tiesības lūgt samazināt vai atbrīvot viņu no Līgumā par studijām noteiktās studiju maksas semestrī un atbilstoši arī samazināt studiju maksu par pilnas studiju programmas apguvi.
- 3.2. Pieteikums atbrīvošanai no studiju maksas vai tās samazināšanai kopā ar doktora studiju programmas direktora rakstisku rekomendāciju Akadēmijas rektoram jāiesniedz ne vēlāk kā semestra pirmo divu nedēļu laikā.
- 3.3. Lēmumu par doktora studiju programmas studējošā studiju maksas samazināšanu, piešķirtā samazinājuma apmēru vai atbrīvošanu no studiju maksas pieņem rektors, izvērtējot Akadēmijas budžeta līdzekļu pieejamību.
- 3.4. Ja studiju maksas atbrīvojumam vai samazinājumam pieteikušies vairāki studējošie Akadēmijas darbinieki, bet Akadēmijas budžeta līdzekļi neļauj piešķirt studiju maksas atbrīvojumu vai samazinājumu visiem pretendentiem, tad priekšroka dodama pretendētā, kurš Akadēmijas darbinieku novērtējumā saņēmis augstāku vērtējumu. Ja pretendentiem Akadēmijas darbinieku novērtējums nav veikts vai pretendentu rezultāti ir vienādi, tad priekšroka dodama pretendētā, kurš saņēmis augstāku rezultātu doktora studiju programmas iestāšanās novērtējumā vai pēdējā semestra studiju pārbaudījumos.
- 3.5. Par rektora pieņemto lēmumu Akadēmijas Studiju departamenta lietvedis ne vēlāk kā semestra trešajā nedēļā informē studējošo, kā arī fiksē izmaiņas Akadēmijas informatīvajā datu bāzē. Studējošais, kurš saņēmis atbrīvojumu no studiju maksas vai studiju maksas samazinājumu, ar Akadēmiju paraksta vienošanos pie studiju līguma, uzņemoties izpildīt studiju programmā paredzētās saistības.
- 3.6. Ja tiesības saņemt noteiktu studiju maksas atvieglojumu rodas vai beidzas studiju laikā semestra vidū (studējošais kļūst par Akadēmijas darbinieku vai pārtrauc būt par Akadēmijas darbinieku), tad tās piemērojamas vai to piemērošana pārtraucama ar nākamo akadēmisko semestri.

3.7. Akadēmijas rektoram ir tiesības pēc rakstiska iesnieguma saņemšanas samazināt noteikto maksu par doktora (promocijas) eksāmena kārtošānu un promocijas darba aizstāvēšanu Akadēmijas Promocijas padomē vai atbrīvot no šāda maksājuma Akadēmijas akadēmiskā vai vispārējā personāla darbinieku, kurš strādā pamatdarbā Akadēmijā un nestudē Akadēmijas doktora studiju programmā.

3.8. Pēc Akadēmijas rīkojuma saņemšanas Akadēmijas grāmatvedība veic Latvijas Republikas likumdošanā paredzēto iedzīvotāja ienākuma nodokļa pārrēķinu darbiniekam.

4. Maksājumu grafika izmaiņas

4.1. Studējošajiem, ja ir izpildītas visas Līgumā par studijām paredzētās saistības, ir tiesības lūgt grozīt Līgumā par studijām noteiktā studiju maksājumu grafika termiņus un sadalīt kopējo studiju maksu par semestri līdz četrām daļām.

4.2. Maksa par izmaiņu veikšanu studiju maksājumā grafikā noteikta LKA maksas pakalpojuma cenrādī.

4.3. Studējošā lūgums tiek noformēts kā iesniegums Akadēmijas Finanšu un grāmatvedības daļai.

4.4. Akadēmijas Finanšu un grāmatvedības daļa izvērtē studējošā iesniegumu un nedēļas laikā informē studējošo par lēmumu.

4.4.1. Maksājumi var tikt sadalīti ne vairāk kā četrās aptuveni vienādās daļās.

4.4.2. Pirmā maksājuma termiņš var tikt pagarināts uz laiku, kas nav vēlāks par semestra 5. studiju nedēļu.

4.4.3. Visa studiju maksa par semestri jānokārto līdz semestra 17. nedēļai.

4.5. Izmaiņas Akadēmija fiksē Akadēmijas informatīvajā datu bāzē.

5. Nobeiguma noteikumi

5.1. Šī kārtība stājas spēkā ar 2021. gada 15. februāri.

5.2. Stājoties spēkā šai kārtībai, spēku zaudē Akadēmijas Senāta 2017. gada 16. janvārī apstiprinātie "Studiju maksas atvieglojumi un to piemērošanas kārtība".